Husbanken

Transport	Mottatt dato	Kommunenr./kommunenavn
☐ Ja ☐ Nei		

SØKNAD OM STATLIG BOSTØTTE

Slik søker du bostøtte

- Søknadsfristen er den 14. i hver måned. Send skjemaet til bostøttekontoret i kommunen.
- Fyll ut de opplysningene som gjelder den 1. i måneden du søker bostøtte for.
- Legg ved nødvendig dokumentasjon. Se punkt 4.
- Søknaden blir ikke behandlet hvis det mangler opplysninger, dokumentasjon eller underskrifter.
- Les mer om bostøtte på www.husbanken.no, eller kontakt kommunens bostøttekontor.

1 Opplysninger om søkeren og andre som bor i boligen

- Du kan bare søke bostøtte til boligen du bor i.
- Alle som bor i boligen, må være registrert som bosatt i boligen i folkeregisteret.

1A Søkers navn og adresse

Verger/fullmektiger må legge ved vergeattest eller fullmakt, og adresse og kontaktopplysninger.

Fødselsnummer (11 siffer)	Navn (etternavn, fornavn)		
Kontonummer (11 siffer)	Telefon	Målform ☐ Bokmål ☐ Nynorsk	
Gate-/veinavn		Husnummer	Husbokstav	Bolignummer*
Postnr. Poststed		*** Bolignummer** – dette må du oppgi hvis du bor på en adresse med flere boenheter f.eks. i blokk eller i utleieleilighet i enebolig. Bolignummeret består av én bokstav og 4 tall f.eks. H0301.	

1B Andre som bor i boligen din

Oppgi alle som bor i boligen. Personer som er over eller fyller 18 år den måneden du søker om bostøtte for, må underskrive. Se punkt 5 for mer informasjon om Husbankens behandling av personopplysninger. Husbanken kan ikke behandle søknaden hvis det mangler underskrifter.

Ektefelle

Fødselsnummer (11 siffer)	Navn (etternavn, fornavn)	Underskrift

Andre i husstanden

Fødselsnummer (11 siffer)	Navn (etternavn, fornavn)	Underskrift

1C Opplysninger om husstanden

Avtjener noen i husstanden førstegangstjeneste? ☐ Nei ☐ Ja

Er noen i husstanden student*? ☐ Nei ☐ Ja > Bor studenten(e) hjemme hos foreldrene? ☐ Ja ☐ Nei

*** Student** – person som har rett til lån og stipend fra Statens lånekasse.

**** Arbeidsrettet tiltak** – f.eks. Kvalifiseringsprogrammet, introduksjonsordningen, kurs gjennom NAV og kommunen.

Hvis nei, deltar studenten(e) i et arbeidsrettet tiltak**? ☐ Nei ☐ Ja

Hvis ja, hva slags arbeidsrettet tiltak deltar studenten i?

HB 9.S.01 03.2014 www.husbanken.no Utforming: Sem og Stenersen Prokom AS Trykkeri: Trykk Service AS

2 Opplysninger om boligen og boutgiftene

2A Opplysninger om boligen

Er boligen godkjent til boligformål?		☐ Ja	☐ Nei
Har boligen egen inngang, bad og toalett, og mulighet for hvile og matlaging?		☐ Ja	☐ Nei
Er boligen spesialtilpasset for deg eller en annen i husstanden som har funksjonshemming?		☐ Nei	☐ Ja
Hvor mange kvadratmeter er boligen?	Kvm	Hvor mange rom har boligen (oppholdsrom/soverom)?	Rom

2B Faste utgifter på boligen

Kryss av for hva slags bolig du bor i, og fyll ut feltene. Du skal kun krysse av for én boligtype.

☐ Leid bolig ▷	Leier du bolig gjennom kommunen? Er oppvarming inkludert i husleien?	☐ Ja ☐ Nei ☐ Ja ☐ Nei		Husleie per måned
	Hvis du har tidsbestemt leiekontrakt, oppgi når den utløper.			dd.mm.åå
☐ Borettslag ▷	Dekker fellesutgiftene oppvarming?	☐ Ja ☐ Nei		Fellesutgifter per måned
☐ Aksjeleilighet ▷	Dekker fellesutgiftene oppvarming?	☐ Ja ☐ Nei		Fellesutgifter per måned
☐ Obligasjonsleilighet ▷	Dekker fellesutgiftene oppvarming?	☐ Ja ☐ Nei		Fellesutgifter per måned
☐ Selveid bolig i sameie ▷	Dekker fellesutgiftene oppvarming?	☐ Ja ☐ Nei		Fellesutgifter per måned
☐ Selveid bolig (enebolig) ▷	Gårds-og bruksnummer	Ev. festenummer	Ev. eiendomsskatt per år	Ev. festeavgift per år

2C Lån til kjøp, oppføring eller nødvendig utbedring av boligen

Har du/dere utgifter til boliglån? ☐ Nei > Gå til del 3. ☐ Ja > Svar på spørsmålene under.

Når kjøpte eller oppførte du/dere boligen?	Kjøpsår/byggeår
Hva kostet boligen?	Kjøpesum/prosjektkostnader
Hvor mye lånte du/dere for å kjøpe eller oppføre boligen?	Lånebeløp

Boliglån > Oppgi kun lån til kjøp, oppføring eller nødvendig utbedring av boligen. Hvis deler av boliglånet er brukt til andre formål, skal du kun oppgi lånebeløpet som er knyttet til boligen. Det samme gjelder for låneutgifter (avdrag og renter). Har du startlån eller etableringslån fra kommunen, skal du oppgi det her.

Långivers navn	Lånebeløp	Utbetalt (mm.åååå)	Nedbetalingstid	Avdrag og renter per måned	Gebyr per måned

Lån i Husbanken og Innovasjon Norge > Du skal bare oppgi saksnummeret. Du trenger ikke å dokumentere lånene.

Husbanken	Saksnummer	Saksnummer
Innovasjon Norge	Saksnummer	Saksnummer

3 Opplysninger om inntekt og formue

3A Har noen i husstanden inntekter fra skattefri utleie?

☐ Nei ☐ Ja > Oppgi leieinntekten per måned i feltet til høyre.

Leieinntekt per måned

3B Har noen i husstanden pensjon fra et EØS/EU-land som ikke utbetales av NAV?

☐ Nei ☐ Ja > Oppgi type pensjon i feltene under.

Fødselsnummer (11 siffer)	Type pensjon

3C Har noen i husstanden utenlandsk inntekt eller formue som det ikke skattes for i Norge?

☐ Nei ☐ Ja > Oppgi husstandens utenlandske brutto inntekt og netto formue i siste skatteår i feltene under.

Fødselsnummer (11 siffer)	Brutto utenlandsinntekt	Netto utenlandsformue	
			Brutto inntekt er lønn, pensjon, næringsinntekt og annet (før skatt). **Netto formue** er ligningsverdien av bolig, bil, bankinnskudd og annet, fratrukket gjeld.

3D Har husstandens inntekter og/eller formue endret seg vesentlig siden siste skatteoppgjør?

☐ Nei > Da innhenter vi opplysninger om husstandens inntekt og formue fra siste skatteoppgjør automatisk. Du trenger ikke fylle ut neste side, punkt 6.

☐ Ja > Da må du fylle ut punkt 6 på neste side, før du fyller inn punkt 4 og 5 under.

4 Dokumentasjon

Kryss av for hvilke felt du har fylt ut i skjemaet, og legg ved nødvendig dokumentasjon.

☐ 1C Student i arbeidsrettet tiltak	Studenter trenger ikke å dokumentere arbeidsavklaringspenger. Andre studenter må legge ved kopi av vedtak, utbetaling eller annet som viser at de deltar i arbeidsrettet tiltak.
☐ 2A Spesialtilpasset bolig	Beskriv hvilke tiltak som er gjort for å tilpasse boligen til noen i husstanden.
☐ 2B Faste utgifter på boligen	Leid bolig – kopi av leiekontrakt Eid bolig/borettslag/aksjeleilighet – kopi av innbetalt husleie/fellesutgifter Enebolig – dokumentasjon på eiendomsskatt og festeavgift
☐ 2C Boliglån	Legg ved kopi av nedbetalingsplanen for lånet eller kopi av låneavtale og innbetalte låneutgifter (renter/avdrag).
☐ 3B Pensjon fra EU/EØS-land	Dokumenter hva slags type pensjon han/hun mottar.
☐ 3C Utenlandsk inntekt/formue	Legg ved kopi av siste årsoppgjør/skatteoppgjør eller lignende fra utlandet.
☐ 6B Faktiske månedlige inntekter (kun hvis du har fylt inn punkt 6B)	Dokumenter alle inntekter du har oppgitt. Du trenger ikke dokumentere pensjon/stønad som NAV utbetaler. Du må likevel dokumentere introduksjonsstønad og kvalifiseringsstønad.

5 Søkers underskrift

Husbanken trenger mange opplysninger for å behandle søknaden din. Vi trenger derfor å innhente nødvendige opplysninger om adressen, husstanden, inntekten, formuen, type stønad/pensjon og beløp fra ulike registre, blant annet Skatteetaten, folkeregisteret og NAV. De fleste opplysningene innhenter vi hver måned.

Husbanken bruker opplysninger om deg/dere i statistikk, rapportering og eventuelt forskning. I forbindelse med forskningsprosjekter kan det forekomme at opplysningene blir utlevert og koblet med opplysninger i andre offentlige registre. Du kan lese mer om Husbankens behandling av personopplysninger på www.husbanken.no.

Alle som behandler opplysninger om deg/dere har taushetsplikt. Opplysningene vil bli lagret også etter at kundeforholdet er opphørt jf. arkivloven. Du kan be om å få se opplysningene kommunen og Husbanken har registrert om deg. Du kan kreve at vi retter opplysninger som er feil. Du har plikt til å melde fra dersom det skjer endringer som har betydning for beregningen av bostøtte. Husbanken kontrollerer hvert år at det er brukt riktig inntektsgrunnlag i foregående år. Husbanken kan kreve tilbake bostøtte hvis det viser seg at du har fått for mye.

Jeg bekrefter at opplysningene i skjemaet er riktige og fullstendige. Jeg gir Husbanken og kommunen fullmakt til å innhente og bruke opplysninger, også taushetsbelagte, som er nødvendige for å behandle søknaden. Jeg samtykker også i at andre i min husstand kan få innsyn i bostøttesaken.

Dato	Søkers underskrift

6 Endringer i husstandens inntekt

Har inntekten og/eller formuen gått opp eller ned?

☐ **Opp > Fyll ut punkt 6A.**

☐ **Ned > Fyll ut punkt 6A, 6B og 6C.**

I 6A og 6B skal du oppgi brutto skattepliktige inntekter og netto formue for alle i husstanden – også barn. Hvis du ikke oppgir formue, så bruker vi opplysninger om formuen fra siste skatteoppgjør automatisk.

6A Forventet inntekt og formue i år

Anslå husstandens brutto inntekter og netto formue for inneværende år. Du trenger ikke å dokumentere opplysningene.

Fødselsnummer (11 siffer)	Brutto inntekt i år	Netto formue i år

Brutto inntekt er lønn, pensjon, næringsinntekt og annet (før skatt).

Netto formue er ligningsverdien av bolig, bil, bankinnskudd og annet, fratrukket gjeld.

6B Faktisk månedlig inntekt

Fyll ut husstandens brutto inntekter per måned og netto formue i dag. Har noen i husstanden variabel inntekt, oppgi gjennomsnittlig inntekt for en måned. Du må dokumentere alle inntekter du har oppgitt. Du trenger ikke dokumentere pensjon/stønad som NAV utbetaler. Du må likevel dokumentere introduksjonsstønad og kvalifiseringsstønad.

Andre inntekter kan være utenlandsk inntekt eller inntekter fra skattefri utleie.

Fødselsnummer (11 siffer)	Lønn per måned	Pensjon/stønad per måned	Andre inntekter per måned	Netto formue i dag

6C Skattefrie inntekter

Kryss av for hvilke skattefrie inntekter husstanden har. Du trenger ikke å dokumentere opplysningene.

☐ Sosial stønad ☐ Studielån/stipend ☐ Individstønad ☐ Kontantstøtte

☐ Barnebidrag/barnetrygd ☐ Annen ytelse. Oppgi navn:

Overhold meldeplikten!

Søknaden din blir behandlet hver måned. Skjer det endringer i opplysningene du har gitt i søknaden, må du melde fra om det. Hvis du ikke gir beskjed om endringer, kan for mye utbetalt bostøtte bli krevd tilbake. Det er straffbart å oppgi uriktige opplysninger eller å unnlate å gi opplysninger. Du skal melde fra til kommunens bostøttekontor.

Du må melde fra hvis

- husstandens inntekt og/eller formue endrer seg vesentlig
- en eller flere personer flytter inn eller ut av boligen
- du/dere flytter til en ny bolig (da må du også melde flytting til folkeregisteret)
- du eller andre i husstanden blir student

Du har ikke rett på bostøtte dersom inntektsgrunnlaget i husstanden i år blir over en gitt grense. Hvilken grense som gjelder for din husstand, får du beskjed om i vedtaket du får.

Neste år vil vi innhente opplysninger om husstandens inntekt og formue i år. Det gjør vi når skatteoppgjøret er klart. Hvis skatteoppgjøret viser at inntektsgrunnlaget ble over grensen og du samtidig mottok mer enn 10 000 kroner i bostøtte, så vil vi kreve tilbake all bostøtte du fikk i år. Vær oppmerksom på at dette gjelder selv om inntekten/formuen var lav i de månedene du mottok bostøtte.

Du må derfor straks melde fra til kommunen når du vet at inntekten og/eller formuen i husstanden vil øke vesentlig.